

مدارک مورد نیاز برای مطرح شدن پرونده دانشجویان در کمیسیون پزشکی و روانپزشکی

- ۱- فرم درخواست دانشجو به همراه تاریخ، امضا و شماره تماس
- ۲- اصل گواهی پزشکی ممههور به مهر و امضای پزشک معالج با ثبت دقیق تاریخ و علت بیماری بدون قلم خوردگی
- ۳- اصل نسخه دارویی ممههور به مهر پزشک و داروخانه
- ۴- ضمیمه بودن اصل بررسی های پزشکی شامل آزمایش، رادیولوژی، سونوگرافی و سایر مدارک پاراکلینیک
- ۵- در موارد بستری اصل خلاصه گزارش پرونده بیمارستانی و شرح حال بیمار با مهر اسناد و مدارک پزشکی بیمارستان
- ۶- در موارد زایمان اصل گواهی ولادت و خلاصه گزارش پرونده بیمارستانی با تاییدیه اسناد و مدارک پزشکی به همراه کپی شناسنامه مادر و فرزند و استعلاجی پزشک معالج با درج دقیق تاریخ
- ۷- در موارد بستری و استعلاجی زایمان دانشجو باید در موعد مقرر (حداکثر ۳۰ روز از تاریخ استعلاجی) مدارک پزشکی خود را به آموزش دانشکده تحویل نماید و از آن تاریخ به بعد قابل بررسی نمی باشد.
- ۸- در صورت نیاز به مرخصی استعلاجی قبل از زایمان باید اصل تمامی سونوگرافی های بارداری، نامه پزشک معالج ، مدارک بیمارستانی و سوابق قبلی ارسال گردد.
- ۹- در خصوص استعلاجی روانپزشکی دانشجو موظف است به اداره مشاوره مراجعه نماید.
- ۱۰- استعلاجی دانشجو باید توسط پزشکان معتمد بیمارستان های دانشگاه صادر شود.
- ۱۱- استعلاجی بیماران سرپایی و کمتر از سه روز (در صورتی که منجر به عدم شرکت در امتحان گردد) باید به تایید پزشک مستقر در درمانگاه معاونت دانشجویی رسانده شود.
- ۱۲- استعلاجی پزشکان خصوصی به هیچ عنوان مورد تایید نمی باشد.
- ۱۳- کارشناس آموزش موظف است تمام مستندات بیماری را بطور کامل دریافت و بعد از بررسی و عدم نقص، اصل مدارک را از طریق اتوماسیون و دبیرخانه ارسال نماید و بقیه مراحل را جهت اطلاع دانشجو از مسئول کمیسیون پزشکی پیگیری نماید.
- ۱۴- گواهی هایی که مستقیم توسط دانشجو به واحد کمیسیون ارائه شود به هیچ عنوان قابل رسیدگی نخواهد بود.
- ۱۵- نتیجه کمیسیون بصورت مکتوب به واحد آموزش دانشکده مربوطه اعلام می گردد و واحد کمیسیون از پاسخ (حضور، تلفنی و کتبی) به دانشجو معذور خواهد بود.