

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

معاونت تحقیقات و فناوری

آیین نامه همکاری دانشگاه و صنعت

مقدمه: نیاز روز افزون صنایع و موسسات دولتی و خصوصی به توانمندی‌های دانشگاه در حوزه پژوهش، آموزش و خدمات فنی و مشاوره و همچنین نقش دانشگاه در توسعه اجتماعی-اقتصادی جامعه و ضرورت اجرائی نمودن دانش و یافته‌های چندین دانشگاه استفاده بهینه از امکانات دانشگاه و انتقال تجربه از سطح اجرا به دانشگاه همواره متضمن یک ارتباط منصفی و پدیدار میان صنعت و دانشگاه است. هدف آیین نامه حاضر قانونمند کردن و تسهیل ارتباط دانشگاه با حوزه خارج دانشگاه در سطح ملی و بین‌المللی است.

ماده ۱: کلیات

- ۱-۱ فعالیت‌های اعضای هیئت علمی دانشگاه در حوزه ارتباط با صنعت که در قالب مفاد این آیین نامه انجام می‌شود یک ارزش تلقی شده و تلاش در این راستا مورد حمایت و تایید دانشگاه خواهد بود.
- ۱-۲ کلیه طرح‌های تحقیقاتی، آموزشی و خدمات فنی و مشاوره‌ای که تمامی منابع اعتباری آن خارج از دانشگاه از قبیل صنایع، موسسات خصوصی و دولتی تامین گردد مشمول این آیین نامه است.
- ۱-۳ انجام فعالیت‌های مرتبط با صنعت موضوع این آیین نامه، مزایای با فعالیت‌های تمام وقت، حقی منحصرمیت از عضو و سایر امتیازاتی که با رعایت مقررات مربوطه مشمول اعضای هیئت علمی دانشگاه می‌شود، نخواهد داشت.

ماده ۲: تعاریف

صنعت: به کلیه موسسات، وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مراکز، نهادها، شرکت‌ها و سایر مجتمع‌های اداری، صنعتی و خدماتی داخلی و خارج کشور اعم از دولتی و غیردولتی اطلاق می‌شود که طرف قرارداد دانشگاه و یا اعضای هیئت علمی دانشگاه باشند.

طرح: کلیه نیازهای پژوهشی، آموزشی، فنی، مندرجی و سایر خدمات درخواست شده از طرف صنعت که اعتبار کامل آن را نیز تامین نموده باشند.

تجربه: هرگونه مأموریت عضو هیئت علمی به صنعت در صورتی که وظایف آموزشی و پژوهشی جاری وی مختل نگردد با موافقت دانشکده یا مرکز مربوطه به عنوان خدمات مشاوره‌ای موضوع این آیین نامه تلقی می‌شود.

مجرب: به فرد و یا افرادی حقیقی و یا حقوقی اطلاق می‌شود که مسئول مستقیم 'اجر' و پیشبرد موضوع طرح می‌باشند.

آورنده طرح: فرد و یا افرادی که در هر یک از دو مرحله معرفی 'طرح' و صنعت به دانشگاه و 'فراجه نمودن موافقت ضمنی صنعت' یا پی‌گیری برای ترفیق قطعی و انعقاد قرارداد، نقش اصلی را بر عهده دارند.



به منظور تقویت همکاری‌های فی‌مابین دانشگاه و صنعت و نظارت بر حسن اجرای این آیین نامه شورای امور اقتصادی و فناوری دانشگاه که از این پس در این آیین نامه شورا نامیده می‌شود با ترکیب و مشخصات زیر برای یک دوره دو ساله که عضویت اعضا آن قابل تمدید می‌باشد تشکیل می‌گردد.

۳-۱) اعضاء شورا:

- رئیس دانشگاه بعنوان رئیس شورا
 - معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه به عنوان نایب رئیس شورا
 - معاون توسعه مدیریت و برنامه ریزی منابع دانشگاه
 - معاون بهداشتی دانشگاه
 - رئیس پارک فناوری دانشگاه
 - مدیر دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه بعنوان دبیر شورا
 - ۳ نفر از روسای دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها و یا مراکز رشد دانشگاه، با پیشنهاد معاون تحقیقات و فناوری و ابلاغ رئیس دانشگاه
 - ۳ نفر از خبرگان و یا مدیران حوزه اقتصاد و یا صنعت، وزارت بهداشت و مدیران ارشد اجرایی با پیشنهاد معاون تحقیقات و فناوری و ابلاغ رئیس دانشگاه
- تبصره ۱: روسای دانشکده‌ها و یا مراکز غیر عضو شورا، حسب نیاز شورا و با دعوت دبیر بدون حق رأی در جلسات شورا دعوت خواهند شد.

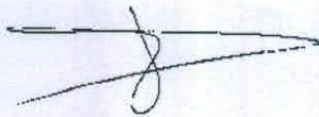
تبصره ۲: جلسات شورا با حضور نصف به علاوه یک اعضاء رسمیت خواهد یافت.

۳-۲) وظایف شورا:

- سیاست‌گذاری و تدوین استراتژی‌های ارتباط با صنعت و مراکز رشد و پارک فناوری
- تصویب برنامه‌های سالانه و بلند مدت دانشگاه در ارتباط با صنعت و مراکز رشد و پارک فناوری
- تصویب دستورالعمل‌های مرتبط
- تصویب تعرفه خدمات قابل ارائه دانشگاه به صنعت، مراکز رشد و پارک فناوری
- بررسی گزارش عملکرد ملی ارتباط با صنعت، مراکز رشد و پارک فناوری دانشگاه
- بررسی گزارش پیشرفت برنامه‌های کوتاه مدت و بلند مدت ارتباط با صنعت، مراکز رشد و پارک فناوری دانشگاه
- تصویب شاخص‌های ارزیابی ارتباط با صنعت، مراکز رشد و پارک فناوری دانشگاه
- تایید شرکت‌های دانش بنیان

ماده ۴: کمیته اجرایی ارتباط با صنعت

به منظور تسهیل و تسریع در اجرای این آیین‌نامه و مصوبت شورای همکاری دانشگاه و صنعت، کمیته اجرایی ارتباط با صنعت که متعین در این آیین نامه کمیته اجرایی نامیده می‌شود با ترکیب و وظایف زیر در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه برای یک دوره دو ساله که عضویت اعضا آن قابل تمدید می‌باشد، تشکیل می‌گردد.



۱-۴ اعضای کمیته اجرایی:

- معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه بعنوان رئیس کمیته
- مدیر دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه بعنوان دبیر کمیته
- نماینده معاونت توسعه مدیریت و برنامه ریزی متابع
- نماینده معاونت فنا و دارو دانشگاه
- نماینده معاونت آموزشی
- نماینده معاونت بهداشت
- نماینده معاونت درمان
- نماینده پارک فناوری دانشگاه
- مدیر امور پژوهش دانشگاه
- مدیر مراکز تحقیقاتی دانشگاه
- مدیر ارتباطات و کاربرد نتایج تحقیقات دانشگاه
- یک نفر از روسای مراکز رشد دانشگاه یا پیشنهاد مدیر دفتر ارتباط با صنعت و ابلاغ معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه
- یک نفر از روسای مراکز رشد دانشگاه یا معاونین پژوهشی مرکز تحقیقاتی یا پیشنهاد مدیر دفتر ارتباط با صنعت و ابلاغ معاون تحقیقات و فناوری
- ۳ نفر از معاونین پژوهشی دانشکده‌ها، پیشنهاد مدیر دفتر ارتباط با صنعت و ابلاغ معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه

تصویر: جلسات کمیته اجرایی ارتباط با صنعت با حضور نصف به علاوه یک اعضا رسمیت خواهند یافت.

۲-۴ وظایف کمیته اجرایی:

- بررسی و تصویب پروژه‌ها و طرح‌های مرتبط با صنعت
- تهیه و پیشنهاد دستورالعمل‌ها و شیوه‌های اجرایی مرتبط با آیین نامه
- تعیین سهم دانشگاه مجری، آورنده طرح و سایر موارد مشابه با رعایت مفاد این آیین نامه
- تعیین مجری برای موارد نامشخص، ناظر و داور برای طرح‌ها حسب مورد و با رعایت آیین نامه
- تهیه برنامه‌های پیشنهادی کوتاه مدت و بلند مدت ارتباط با صنعت
- تهیه و پیشنهاد شاخص‌های ارزیابی ارتباط با صنعت
- بررسی و پیشنهاد برنامه‌های آموزشی به دفتر ارتباط با صنعت
- بررسی گزارش عملکرد مراکز رشد و شرکت‌های دانش بنیان دانشگاه
- انجام سایر تکالیف محوله از طرف شورا در راستای این آیین نامه

ماده ۵: دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه

- ۵-۱ دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه مسئول اجرای این آیین نامه و توسعه فعالیت‌های دانشگاه در ارتباط با صنعت و همچنین ایجاد ارتباط میان سایر بخش‌های مختلف دانشگاه با شوری از طریق معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه خواهد بود.
- ۵-۲ دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه بعنوان دبیرخانه شورا و کمیته اجرایی، مسئول سازماندهی کارگروه‌ها، تشکیل جلسات پی‌گیری و اجرای مصوبات شورا در ارتباط با صنعت و کمیته اجرایی خواهد بود.



۵-۳: دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه موظف است برای تهیه پیش نویس دستورالعمل و تبیین مقررات اجرایی مورد نیاز، میان کارشناسان و اساتید خبره تشکیل دهد.

۵-۴: دانشگاه موظف است، جهت ایجاد ساختار سازمانی همگام با پرستل مناسب و تامین منابع کافی برای دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه، اقدامات لازم بعمل آورد.
تجصره: مسئولیت انجام تکالیف مربوط به پارک فناوری، مراکز رشد، مالکیت فکری و ثبت اختراعات به عهده واحدهای مربوطه خواهد بود.

۵-۵: به منظور هماهنگی در گزارش عملکرد ارتباط با صنعت دانشگاه، کلیه مراکز تحقیقاتی مستقل و یا معاونت‌های دانشگاه که رسماً با صنعت قرارداد منعقد می‌کنند، موظفند یک نسخه از قرارداد و با اسناد مربوطه را که بیانگر موضوع، حجم مالی و زمان قرارداد باشد به دفتر ارتباط با صنعت ارسال نمایند.

۶-۵: دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه موظف است با تهیه دستورالعملی که پس از تایید کمیته اجرایی به تصویب شورای سراسر، شرایط تشویق (از قبیل امتیاز ارتقاء، فرصت مطالعاتی، پرداخت مالی و غیره) اعضای هیئت علمی دانشگاه که در ارتباط با صنعت فعال می‌باشند را فراهم کند.

ماده ۷: مالکیت فکری و ثبت اختراعات:

معاونت پژوهشی دانشگاه، موظف است برای اعمال مالکیت فکری و ثبت اختراعات در دانشگاه، ساختار مناسبی را طراحی و پس از تصویب در شورای سراسر، به مورد اجرا درآورد.

ماده ۸: شرکت‌های دانش بنیان

با توجه به تبصره ۴ ماده ۱۷ قانون برنامه پنجم (اعضا هیئت علمی دانشگاه با تصویب هیئت امنای همان دانشگاه می‌توانند شرکتهای صد درصد خصوصی دانش بنیان تاسیس نمایند) و همچنین بر اساس مصوبات سی و ششم و سی و نهم هیئت امنای دانشگاه (تهران) به دانشگاه اجازه داده میشود بر اساس ضوابط پیشنهادی شورای ارتباط با صنعت دانشگاه در مورد تاسیس شرکتهای دانش بنیان توسط اعضای هیئت علمی که به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه میرسد اقدام و از این شرکتها حمایت های همه جانبه بعمل آورد) و به منظور تسهیل ارتباط دانشگاه با صنعت، طبق تبویقاتی که به تایید شورای سراسر، دانشگاه موظف است زمینه تاسیس و حمایت از شرکتهای دانش بنیان را فراهم نماید.

تبصره: دانشگاه می‌تواند امکانات تجهیزاتی و اداری خود را طبق ضوابط قانونی و با موافقت گروههای آموزشی و مراکز تحقیقاتی مربوطه و در صورت حفظ مأموریت‌های جاری آنها طبق ضوابطی که به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه می‌رسد در اختیار شرکتهای دانش بنیان قرار دهد.

ماده ۹: مراکز رشد

دانشگاه موظف است با رعایت ضوابط و مقررات وزارت بهداشت، تسهیلات لازم برای تاسیس مراکز رشد را در دانشگاه فراهم نماید.

ماده ۱۰: پارک فناوری

دانشگاه با بهره گیری از قابلیت‌های موجود در دانشگاه و با همکاری‌های بین بخشی، اقدامات لازم برای تاسیس پارک فناوری سلامت بعمل آورد و طبق ضوابطی که به تصویب شورای سراسر رسیده است به توسعه آن و استقرار واحدهای دانش بنیان اقدام نماید.

ماده ۱۱: امور مالی

۱۱-۱: دانشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها، مراکز تحقیقاتی و معاونت‌های دانشگاه موظفند پیشنهاد تعرفه کتبه خدمات و دستگاه‌های موجود خود را هم از تعرفه مصوب و غیرمصوب که به نحوی می‌تواند جهت انجام طرح‌های همکاری با صنعت مورد استفاده قرار گیرند به دفتر ارتباط با صنعت اعلام نمایند پس از تصویب در شورای سراسر به مورد اجرا گذاشته شود.

مجموعه سوابق ربه طرح های ارتباطی با صنعت ...
مجری کسر و به آورنده طرح پرداخت خواهد شد.

۳۱۱ از سجل هر یک از قراردادهای ارتباطی با صنعت (اعم از قراردادهای معاونت تحقیقات و فناوری و یا مراکز تحقیقاتی و یا شرکت های دانش بنیان و یا معاونت های دانشگاه) ۵ درصد سهم دانشگاه (دانشکده، پژوهشکده یا مرکز تحقیقاتی) و ۵ درصد سهم واحد مربوطه کسر خواهد شد.

تبصره ۱: بر ردیفی که متجر به ارائه گواهی کیفیت محصول صنعت یا آرم دانشگاه گردد، سهم دانشگاه ۴۰ درصد قرارداد محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: در شرایط ویژه و با تشخیص کمیته ارتباط با صنعت سهم دانشگاه و واحد مربوطه قابل بخشش خواهد بود.

تبصره ۳: تعیین کثیف هزینه های مربوط به مواد و وسایل مصرفی، هزینه های پرسنلی، هزینه های آنالیز دستگاهی و خرید وسایل غیر مصرفی بعهده مجری بوده که از محل سهم خود باید پرداخت نماید.

تبصره ۴: رجهای مختلف دانشگاه مجاز هستند حداکثر تا ۴۰٪ از درآمدهای حاصل از اجرای طرح ها (سهم مربوطه) را به همکاران فعلی در حوزه مربوطه پرداخت نمایند. مابقی سهم باید صرف فعالیت های پژوهشی و نظارتی و رفاهی شود.

۴۱۱ پرداخت مبلغ طرح در هر مرحله و تسویه نهایی منوط به تایید صنعت (کارفرما) بوده و مجریان طرح موظفند گزارشات مرحله ای و پایان کار را به دفتر ارتباط با صنعت تحویل نمایند.

۵-۱۱ در صورتی که حاصل طرح متجر به تولید محصول یا اختراع شود حقوق مادی و معنوی دانشگاه مطابق مقررات جاری ثبت ابداع و اختراع اعمال شده و استفاده از نام، آدرس، و آرم دانشگاه روی محصول منوط به تایید کمیته اجرایی می باشد.

۶-۱۱ بر این کثیف خسارت احتمالی نالی از تعطل در اجرای طرح ها و یا قصور در استفاده از دستگاهها، تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی بعهده مجری طرح بوده و با تخلفات در این زمینه طبق آیین نامه تفهلی هیئت علمی رفتار خواهد شد.

ماده ۱۲: مرجع حل و فصل اختلافات احتمالی میان مجری و دانشگاه یا واحدهای تابعه با واحد های خراج دانشگاه در اجزی طرحها، کمیسیون موضوع ماده ۹۴ آیین نامه مانی و معاملاتی دانشگاه خواهد بود و روی صادره بری طرفین لازم الاجرا است. در صورت عدم حل اختلاف طرفین می توانند مراتب را به مراجع ذیصلاح ارجاع دهند.

این آیین نامه در ۱۳ ماده و ۱۰ تبصره و ۱۹ بند و با توجه به مصوبات ۳۶ و ۳۹ هیات امناء دانشگاه و مصوبه مورخ ۱۳۹۳/۳/۱۲ شورای پژوهشی دانشگاه، در تاریخ ۱۳۹۳/۳/۱۱ به تصویب شورای دانشگاه رسید.

ضمایم

مصوبات جلسه ۹۲/۳/۱۲ شورای پژوهشی دانشگاه در تکلیف به شورای ارتباط با صنعت دانشگاه

خط ... نحوه ارائه خدمات پژوهشی به سازمانهای مختلف برای برآوردن نیاز کشور، منطقه و استان و چگونگی همکاری ...
... گاه با صنعت

خط ... زمین نمودن زمینه های توسعه فناوری در موسسه و حمایت از توسعه مراکز رشد - شرکتهای دانش بنیان و کارآفرینی و پارکهای علمی فناوری دانشگاه

خط ... تدبیر سازوکار مناسب در مورد حق امتیاز انحصاری - مالکیت فکری و ثبت اختراعات