



تفاهم نامه مرکز آموزشی درمانی حضرت علی اصغر (ع) با دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ایران

این تفاهم نامه بین دانشکده پرستاری و مامایی به نمایندگی ریاست دانشکده آقای دکتر حمید پیروی به نشانی خ ولیعصر - بالاتر از میدان ونک - خ رشید یاسمی تلفن تماس ۰۳۶۵۱۷۱۱ و مرکز آموزش درمانی حضرت علی اصغر (ع) به نمایندگی ریاست بیمارستان آقای دکتر فرهاد ابوالحسن چوبدار، به آدرس تهران خ شهید دستجردی (ظفر) مرکز آموزشی درمانی منعقد می گردد.

ماده ۱ - موضوع تفاهم نامه

موضوع تفاهم نامه عبارتست از ساماندهی فرایندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی درمانی حضرت علی اصغر (ع) برای فراغیران معرفی شده از طرف دانشکده مذکور

ماده ۲ - مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه حداقل به مدت ۱ سال و از تاریخ ۱۴۰۱/۱/۱ تا ۱۴۰۲/۱/۱ می باشد و در صورت توافق کتبی قابل تمدید خواهد بود.

تبصره: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فراغیران در بخش های مورد آموزش خاتمه نیافته باشد، تفاهم نامه حداکثر شش ماه تمدید خواهد شد.

ماده ۳ - تعهدات دانشکده

۱-۱- دانشکده موظف است به منظور هماهنگی در اجرای مفاد این تفاهم نامه، نماینده تمام اختیار خود را به بیمارستان معرفی نماید تا در صورت لزوم، نسبت به بی گیری، بررسی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را معمول دارند.

۲-۲- دانشکده متعهد می شود طی ارسال نامه ای، فراغیران مورد نظر خود با ذکر رشته، مقطع تحصیلی، مدت دوره و تعداد آنها، ۱۵ روز قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی درمانی معرفی نماید.

۳-۳- دانشکده متعهد می شود رشته های و تعداد فراغیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به بیمارستان معرفی نماید.

۴-۳- دانشکده موظف است مریبی آموزشی فراغیران را قبل از شروع دوره و همزمان با معرفی فراغیران، به بیمارستان معرفی نماید.

۳-۵- دانشکده متعهد می گردد در صورت بروز حادث منجر به خسارت مالی به بیمارستان که ناشی از سهل انگاری و بی اختیاطی فراغیران معرفی شده باشد و نظر نماینده تام الاختیار دانشکده و معاونت امور دانشگاهی مجتمع موضوع را تائید نماید، حداکثر در طول یک نیمسال تحصیلی نسبت به جبران خسارت واردہ اقدام نماید.

ماده ۴- تعهدات مرکز آموزشی درمانی

۴-۱- مرکز آموزشی درمانی متعهد میشود عرصه آموزشی اعم از بخش ها و درمانگاه های مختلف، کلاس درس، مرکز مهارت های بالینی و کتابخانه را برای فراغیران و استیض فراهم نماید.

۴-۲- مرکز آموزشی درمانی متعهد میشود برنامه عملی و نام مسئول معرفی شده آموزش فراغیران از طرف دانشکده مذکور را به بخش های مربوطه ارسال نموده تا کلیه اقدامات انجام شده توسط فراغیران با هماهنگی رئیس بخش و سرپرستار، سوپر وایزر آموزشی یا ناظم فنی و تحت نظارت مستقیم هیئت علمی یا مربی مسئول معرفی شده از طرف دانشکده صورت گیرد.

۴-۳- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود تسهیلات و امکانات رفاهی موجود را در اختیار اعضای هیئت علمی دانشکده قرار دهد.

۴-۴- فراغیران مقطع کارشناسی ارشد، دکتری و دکتری تخصصی می توانند در اجرای پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی پس از گذراندن مراحل قانونی، تصویب نهایی عنوانین خود و کسب اجازه کتبی و رسمی از معاونت پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهش بیمارستان از محیط و خدمات پژوهشی مرکز آموزشی درمانی استفاده نمایند.

تبصره: در مواردی که این موضوع با آین نامه های پژوهشی مصوب دانشگاه مغایرت داشته باشد، ملاک تصمیم گیری، آین نامه های پژوهشی مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

۴-۵- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود کلیه واحدهای تابعه خود را ملزم به رعایت مفاد این تفاهمنامه و همکاری با دانشکده در انجام موضوع تفاهمنامه نماید.

ماده ۵ سایر شرایط:

۵-۱- مرکز آموزشی درمانی مسئولیتی در قبال پارکینگ برای فراغیران ندارد و در مورد تامین کمد و صرف چای در حد مقدورات و بسته به امکانات بخش ها اقدام خواهد نمود. برای فراهم نمودن غذای فراغیران، بیمارستان مسئولیتی ندارد. در صورت امکان، بیمارستان پارکینگ در اختیار استیض قرار می دهد.

۵-۲- رعایت شئون اسلامی، پوشش حرفة ای و مفاد آئین نامه انضباطی و آموزشی مرکز آموزشی درمانی توسط فراغیران و کادر آموزشی اعزامی از سوی دانشکده در هر یک از بخش های مرکز الزامی می باشد و در صورت بروز هرگونه قصور و بی توجهی، علاوه بر اعمال مقررات مربوطه و تذکر به فرد خاطی، موضوع کتابی به دانشکده منعکس شده و در صورت تکرار و عدم رفع مشکل، مرکز آموزشی درمانی می تواند نسبت به حضور فرد خاطی ممانعت به عمل آورد.

- ۳-۵- در صورت عدم حضور مریض بالینی یا هیئت علمی مسئول فرایکیران و یا جانشین معرفی شده ایشان از طرف داشتکده، به منظور حفظ اینمی بیمار، بیمارستان می تواند ضمن اطلاع به نماینده نام الاختیار داشتکده از حضور فرایکیران در بخش ما وحدت مربوطه ممانعت به عمل آورد.
- ۴-۵- در صورت بروز اختلاف بین طرفین تفاهم نامه در مورد معاد این تفاهم نامه، در اینجا از طریق مذاکره و سازش و در صورت عدم سازش، از طریق مراجمه به معاونت آموزشی داشتگاه مشکل را حل نمایند.
- ۵-۵- حضور فیزیکی اعضاء هیئت علمی پرستاری و پرایاپرنسکی و توانبخشی توسط معاونت آموزشی بیمارستان بر اساس تابعکس کشش و ثبت می گردد.
- ۶-۵- داشتکده مربوطه به منظور بهبود عملکرد سنتم آموزشی نتایج نظر سنجی فرایکیران از خدمات آموزشی و رفاهی مجتمع را به معاون آموزشی بیمارستان اعلام می نماید.
- ۷-۵- در صورت بروز حوادث غیر متوجه و شرایط خاص، چنانچه لجام موضوع تفاهم نامه غیر ممکن گردد این تفاهم نامه نسخ خواهد شد.
- ۸-۵- این تفاهم نامه در ۵ ماده، ۱۸ بند و ۳ تبصره در دو نسخه تنظیم شده که کلبه نسخ حکم واحد را دارد.

