



دانشگاه شهید بهشتی، نشرت سی امین مدل پیشین

تفاهم نامه بیمارستان لولاگر با دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ایران

این تفاهم نامه بین دانشکده پرستاری و مامایی به نمایندگی ریاست دانشکده آقای دکتر حمید پیروی به نشانی خ
ولیعصر - بالاتر از میدان ونک - خ رشید یاسمی تلفن تماس ۸۸۲۰۱۸۸۰ و بیمارستان لولاگر به نمایندگی ریاست
بیمارستان خاتم دکتر سپیده هراتی، به آدرس تهران، خیابان خوش - بین آذربایجان و دامپزشکی بیمارستان منعقد
می گردد.

ماده ۱- موضوع تفاهم نامه

موضوع تفاهم نامه عبارتست از ساماندهی فرایندهای آموزشی و پژوهشی در بیمارستان لولاگر برای فراغیران معرفی شده از
طرف دانشکده مذکور

ماده ۲- مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه حداقل به مدت ۱ سال و از تاریخ ۱۴۰۲/۱/۱ تا تاریخ ۱۴۰۱/۱/۱ می باشد و در صورت توافق کتبی قابل
تمدید خواهد بود.

تبصره: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فراغیران در بخش های مورد آموزش خاتمه نیافته باشد، تفاهم
نامه حداقل شش ماه تمدید خواهد شد.

ماده ۳- تعهدات دانشکده

۱-۳- دانشکده موظف است به متظور هماهنگی در اجرای مفاد این تفاهم نامه، نماینده تمام اختیار خود را به بیمارستان معرفی
نماید تا در صورت لزوم، نسبت به بی گیری، بروزی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را معمول دارند.

۲-۳- دانشکده متعهد می شود طی ارسال نامه ای، فراغیران مورد نظر خود با ذکر رشته، مقطع تحصیلی، مدت دوره و تعداد
آنها، ۱۵ روز قبل از شروع دوره به بیمارستان معرفی نماید.

۳-۳- دانشکده متعهد می شود رشته ها و تعداد فراغیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرقین به بیمارستان
معرفی نماید.

۴-۳- دانشکده موظف است مری اموزشی فراغیران را قبل از شروع دوره و همزمان با معرفی فراغیران، به بیمارستان معرفی
نماید.

۳-۵- دانشکده متمهد می گردد در صورت بروز حوادث منجر به خسارت مالی به بیمارستان که ناشی از سهل انگاری و بی احتیاطی فرایگران معرفی شده باشد و نظر نماینده نام الاختیار دانشکده و معاونت امور دانشگاهی مجتمع موضوع را تائید نماید، حداکثر در طول دو نیمسال تحصیلی نسبت به جبران خسارت وارده اقدام نماید.

ماده ۴- تعهدات بیمارستان

۱- بیمارستان متهد میشود عرصه آموزشی اعم از بخش ها و درمانگاه های مختلف، کلاس درس، مرکز مهارت های بالینی و کتابخانه را برای فرایگران و استانی فراهم نموده و جیت شناسایی فرایگران، کارت شناسایی عکسدار در اختیار آنان قرار دهد.

۲- بیمارستان متهد میشود برنامه عملی و نام مسئول معرفی شده آموزش فرایگران از طرف دانشکده مذکور را به بخش های مربوطه ارسال نموده تا کلیه اقدامات انجام شده توسط فرایگران با هماهنگی رئیس بخش و سرپرستار، سوپرایزر آموزشی یا نظام فنی و تحت نظارت مستقیم هیئت علمی یا مریض مسئول معرفی شده از طرف دانشکده صورت گیرد.

۳- بیمارستان متهد می شود تسهیلات و امکانات رفاهی موجود را در اختیار اعضای هیئت علمی دانشکده قرار دهد.

۴- فرایگران مقطع کارشناسی ارشد، دکتری و دکتری تخصصی می توانند در اجرای پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی پس از گذراندن مراحل قانونی، تصویب نهایی عنوانین خود و کسب اجازه کتبی و رسمی از معاونت پژوهشی دانشکده از محیط و خدمات پژوهشی بیمارستان استفاده نمایند.

تبصره: در مواردی که این موضوع با این نامه های پژوهشی مصوب دانشگاه مغایرت داشته باشد، ملاک تصمیم گیری، آین نامه های پژوهشی مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

۵- بیمارستان متهد می شود کلیه واحدهای تابعه خود را ملزم به رعایت مفاد این تفاهم نامه و همکاری با دانشکده در انجام موضوع تفاهم نامه نماید.

ماده ۵- سایر شرایط:

۱-۵- بیمارستان مسئولیتی در قبال پارکینگ برای فرایگران تدارد و در مورد تامین کمد و صرف چای در حد مقدورات و بسته به امکانات بخش ها اقدام خواهد نمود. برای فراهم نمودن غذای فرایگران، با هماهنگی معاونت دانشجویی، اقدام می شود. در صورت امکان، بیمارستان پارکینگ در اختیار استانی قرار می دهد.

تبصره: تهیه غذا در مورد فرایگرانی که در دوشیفت متوالی صبح و عصر (۸ صبح الی ۶ عصر) در بیمارستان حضور دارند، با هماهنگی معاونت دانشجویی، به عهده آن مرکز می باشد.

۲-۵- رعایت شنون اسلامی، پوشش حرقه ای و مناد آئین نامه انصباطی و آموزشی بیمارستان توسط فرایگران و کادر آموزشی اعزامی از سوی دانشکده در هر یک از بخش های مرکز الزامی می باشد و در صورت بروز هرگونه قصور و بی توجهی، علاوه بر اعمال مقررات مربوطه و تذکر به فرد خاطری، موضوع کتابی به دانشکده منعکس شده و در صورت تکرار و عدم رفع مشکل، بیمارستان می تواند نسبت به حضور فرد خاطری ممانعت به عمل آورد.

۵-۳- در صورت عدم حضور مربی بالینی یا هیئت علمی مسؤول فراگیران و یا چانشن معرفی شده ایشان از طرف دانشکده، به منظور حفظ اینستی بیمار، بیمارستان می تواند ضمن اطلاع به نماینده نام الاختیار دانشکده از حضور فراگیران در بخش یا واحد مربوطه ممانعت به عمل آورد.

۵-۴- در صورت برور اختلاف بین ملزومین تفاهم نامه در مورد ماده این تفاهم نامه، در استاد از طریق مذکور و سازش و در صورت عدم سازش از طریق مراجمه به معاونت آموزشی دانشگاه مسکل را حل نمایند.

۵-۵- حضور فیزیکی اعضاء هیئت علمی پرستاری و بیوایزیکی و توانبخشی توسط معاونت آموزشی بر اساس تابعکن کنترل و نت می گردد.

۵-۶- دانشکده مربوطه به منظور بهبود عملکرد سیستم آموزشی نتایج نظر سنجی فراگیران از خدمات آموزشی و رفاهی مجتمع را به معاون آموزشی اعلام می نماید.

۵-۷- در صورت برور حوادث غیر مترقبه و شرایط خاص، چنانچه انجام موضوع تفاهم نامه غیر ممکن گردد این تفاهم نامه فتح خواهد شد.

۵-۸- این تفاهم نامه در ۵ ماده، ۱۸ بند و ۳ تبصره در دونسخه تنظیم شده که کلیه نسخ حکم واحد را دارد.

