



دانشگاه شهید بهشتی، نسبت به ایران

تفاهم نامه مرکز آموزشی درمانی شفا یحیاییان با دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ایران

این تفاهم نامه بین دانشکده پرستاری و مامایی به نمایندگی ریاست دانشکده آقای دکتر حمید پیروی به نشانی خ ولیعصر - بالاتر از میدان ونک - خ رشید یاسمی تلفن تماس ۸۸۲۰۱۸۸۰ و مرکز آموزش درمانی شفا یحیاییان به نمایندگی ریاست بیمارستان آقای دکتر فرید نجد مظہر، به آدرس تهران، میدان شهداء - خ مجاهدین اسلام مرکز آموزشی درمانی منعقد می گردد.

ماده ۱ - موضوع تفاهم نامه

موضوع تفاهم نامه عبارتست از ساماندهی فرایندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی درمانی شفا یحیاییان برای فرآگیران معرفی شده از طرف دانشکده مذکور

ماده ۲ - مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه حداقل به مدت ۱ سال و از تاریخ ۱۴۰۰/۱/۱ تا تاریخ ۱۴۰۱/۱/۱ می باشد و در صورت توافق کتبی قابل تمدید خواهد بود.

تصریه: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فرآگیران در بخش های مورد آموزش خاتمه نیافته باشد، تفاهم نامه حداکثر شش ماه تمدید خواهد شد.

ماده ۳ - تعهدات دانشکده

۳-۱- دانشکده موظف است به منظور هماهنگی در اجرای مفاد این تفاهم نامه، نماینده تام الاختیار خود را به بیمارستان معرفی نماید تا در صورت لزوم، نسبت به پی گیری، بررسی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را معمول دارد.

۳-۲- دانشکده متعهد می شود طی ارسال نامه ای، فرآگیران مورد نظر خود با ذکر رشته، مقطع تحصیلی، مدت دوره و تعداد آنها، قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی درمانی معرفی نماید.

۳-۳- دانشکده متعهد می شود رشته های و تعداد فرآگیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به بیمارستان معرفی نماید.

۳-۴- دانشکده موظف است مربی آموزشی فرآگیران را قبلاً از شروع دوره و همزمان با معرفی فرآگیران، به بیمارستان معرفی نماید.

۳-۵- دانشکده متعهد می گردد در صورت بروز حوادث منجر به خسارت مالی به بیمارستان که ناشی از سهل انگاری و بی اختیاطی فرایگران معرفی شده باشد و نظر نماینده تام الاختیار دانشکده و معاونت امور دانشگاهی مجتمع موضوع را تائید نماید، حداکثر در طول دو نیمسال تحصیلی نسبت به جبران خسارت واردہ اقدام نماید.

ماده ۴- تعهدات مرکز آموزشی درمانی

۱-۴- مرکز آموزشی درمانی متعهد میشود عرصه آموزشی اعم از بخش ها و درمانگاه های مختلف، کلاس درس، مرکز مهارت های بالینی و کتابخانه رادر حد امکانات موجود برای فرایگران و اساتید فراهم نماید.

۲-۴- مرکز آموزشی درمانی متعهد میشود برنامه عملی و نام مسئول معرفی شده آموزش فرایگران از طرف دانشکده مذکور را به بخش های مربوطه ارسال نموده تا کلیه اقدامات انجام شده توسط فرایگران با هماهنگی رئیس بخش و سرپرستار، سوپرایزر آموزشی یا ناظم فنی و تحت نظارت مستقیم هیئت علمی یا مرتب مسئول معرفی شده از طرف دانشکده صورت گیرد.

۳-۴- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود تسهیلات و امکانات رفاهی موجود را در اختیار اعضای هیئت علمی دانشکده قرار دهد .

۴-۴- فرایگران مقطع کارشناسی ارشد، دکتری و دکتری تخصصی می توانند در اجرای پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی پس از گذراندن مراحل قانونی، تصویب نهایی عنایون خود و کسب اجازه کتبی و رسمی از معاونت پژوهشی دانشکده از محیط و خدمات پژوهشی مرکز آموزشی درمانی استفاده نمایند.

تبصره: در مواردی که این موضوع با آیین نامه های پژوهشی مصوب دانشگاه مغایرت داشته باشد، ملاک تصمیم گیری، آیین نامه های پژوهشی مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

۵-۴- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود کلیه واحدهای تابعه خود را ملزم به رعایت مفاد این تفاهم نامه و همکاری با دانشکده در انجام موضوع تفاهم نامه نماید.

ماده ۵ سایر شرایط:

۱-۵- مرکز آموزشی درمانی مسئولیتی در قبال پارکینگ برای فرایگران ندارد و در مورد تامین کمد و صرف چای در حد مقدورات و بسته به امکانات بخش ها اقدام خواهد نمود. برای فراهم نمودن غذای فرایگران، با هماهنگی معاونت دانشجویی، اقدام می شود. در صورت امکان، بیمارستان پارکینگ در اختیار اساتید قرار می دهد .

تبصره ۱ : تهیه غذا در مورد فرایگرانی که در دوشیفت متوالی صبح و عصر (۸ صبح الی ۶ عصر) در مرکز آموزشی درمانی حضور دارند، با هماهنگی معاونت دانشجویی، به عهده دانشکده پرستاری و مامایی می باشد.

تبصره ۲ : چنانچه در محیط بیمارستان ، حوادثی برای فرایگر اتفاق بیافتد ، بیمارستان در قبال بیمه حوادث مسئولیتی به عهده ندارد و پاسخگوئی به محکم قضائی بر عهده فرایگر و دانشکده میباشد .

۲-۵- رعایت شئون اسلامی، بوشش حرفة ای و مفاد آئین نامه انصباطی و آموزشی مرکز آموزشی درمانی توسط فرایگران و کادر آموزشی اعزامی از سوی دانشکده در هر یک از بخش های مرکز الزامی می باشد و در صورت بروز هرگونه قصور و بی توجیهی، علاوه بر اعمال مقررات مربوطه و تذکر به فرد خاطی، موضوع کتاباً به دانشکده معنکس شده و در صورت تکرار و عدم رفع مشکل، مرکز آموزشی درمانی می تواند نسبت به حضور فرد خاطی ممانعت به عمل آورد.

۴-۳- در صورت عدم حضور مری پالسی یا هیئت علمی مسئول فرایان و یا جانشین معرفی شده ایشان از طرف دانشکده، به منظور حفظ اینمی بیمار، بیمارستان می تواند ضمن اطلاع به نمائنده تمام الاخبار دانشکده از حضور فرایان در بخش یا واحد مربوطه سعایت به عمل آورد.

۴-۴- در صورت برور اختلاف بین طرقین تفاهم نامه در مورد مفاد این تفاهم نامه، در اینجا از طریق مذاکره و مازن و در صورت عدم سازش، از طریق مراجعته به معاونت امورشی دانشگاه مسکل را حل نمایید.

۴-۵- حضور فیزیکی اعضاء هیئت علمی پرستاری و پرایرسکی و نوائیستی توسط معاونت امورشی بر اساس تایمکس کنسل و تبت می گردد.

۴-۶- دانشکده مربوطه به منظور بهبود عملکرد سیستم اموزشی نتایج نظر سنجی فرایان از خدمات امورشی و رفاهی مجتمع را به معاون آموزشی اعلام می نماید.

۴-۷- در صورت بروز حوادث غیر متوجه و شرایط خاص، جناتجه انجام موضوع تفاهم نامه غیر ممکن گردد این تفاهم نامه فسخ خواهد شد.

۴-۸- این تفاهم نامه در ۵ ماده، ۱۸ بند و ۳ تبصره در دو نسخه تقسیم شده که کلیه نسخ حکم واحد را دارد.

دکتر فرید نجد مظہر

سرپرست مدیر عامل مرکز آموزشی درمانی شناختی بحاییان

دکتر حمید پیروزی

وئیس دانشکده



سید محمد امیری