



جمهوری اسلامی ایران

۹۹/۱۱۰/۷۳۱

۹۹/۱۱۰/۲۲

تفاهم نامه مرکز آموزشی درمانی شفا بیجاییان با دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ایران

این تفاهم نامه بین دانشکده پرستاری و مامایی به نمایندگی ریاست دانشکده آقای دکتر حمید پیروی به نشانی خ ولیعصر - بالاتر از میدان ونک - خ رشید یاسمی تلفن تماس ۸۸۲۰۱۸۸۰ و مرکز آموزش درمانی شفا بیجاییان به نمایندگی ریاست بیمارستان آقای دکتر فرید نجد مظہر، به آدرس تهران، میدان شهدا - خ مجاهدین اسلام مرکز آموزشی درمانی منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع تفاهم نامه

موضوع تفاهم نامه عبارتست از ساماندهی فرایندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی درمانی شفا بیجاییان برای فرآگیران معرفی شده از طرف دانشکده مذکور

ماده ۲- مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه حداقل به مدت ۱ سال و از تاریخ ۹۹/۱/۱ تا ۱۴۰۰/۱/۱ می باشد و در صورت توافق کتبی قابل تمدید خواهد بود.

تصویره؛ چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فرآگیران در بخش های مورد آموزش خاتمه نیافرته باشد، تفاهم نامه حداکثر شش ماه تمدید خواهد شد.

ماده ۳- تعهدات دانشکده

۱-۳- دانشکده موظف است به منظور هماهنگی در اجرای مفاد این تفاهم نامه، نماینده نام الاختیار خود را به بیمارستان معرفی نماید تا در صورت لزوم، نسبت به پی گیری، بررسی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را معمول دارد.

۲-۳- دانشکده متوجه می شود طی ارسال نامه ای، فرآگیران مورد نظر خود با ذکر رشته، مقطع تحصیلی، مدت دوره و تعداد آنها، قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی درمانی معرفی نماید.

۳-۳- دانشکده متوجه می شود رشته های و تعداد فرآگیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به بیمارستان معرفی نماید.

۴-۳- دانشکده موظف است مربی آموزشی فرآگیران را قبل از شروع دوره و همزمان با معرفی فرآگیران، به بیمارستان معرفی نماید.

۳-۵- دانشکده متعهد می گردد در صورت بروز حوادث منجر به خسارت مالی به بیمارستان که ناشی از سهل انتگاری و بی احتیاطی فراغیران معرفی شده باشد و نظر تماشیه تمام الاختیار دانشکده و معاونت امور دانشگاهی مجتمع موضوع را تائید نماید، حداکثر در طول دو نیمسال تحصیلی نسبت به جرمان خسارت واردہ اقدام نماید.

ماده ۴- تعهدات مرکز آموزشی در عانی

۱- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود عرصه آموزشی اعم از بخش ها و درمانگاه های مختلف، کلاس درس، مرکز مهارت های بالینی و کتابخانه رادر حد امکانات موجود برای فراغیران و استادی فراهم نماید.

۲- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود برنامه عملی و نام مستول معرفی شده آموزش فراغیران از طرف دانشکده مذکور را به بخش های مربوطه ارسال نموده تا کلیه اقدامات انجام شده توسط فراغیران با هماهنگی رئیس بخش و سرپرستار، سوپروراپر آموزشی یا ناظم فنی و تحت نظارت مستقیم هیئت علمی یا مربی مستول معرفی شده از طرف دانشکده صورت گیرد.

۳- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود تسهیلات و امکانات رفاهی موجود را در اختیار اعضا هیئت علمی دانشکده قرار دهد،

۴- فراغیران مقطع کارشناسی ارشد، دکتری و دکتری تخصصی می توانند در اجرای پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی پس از گذراندن مراحل قانونی، تصویب نهایی عنوانین خود و کسب اجازه کتبی و رسمی از معاونت پژوهشی دانشکده از محیط و خدمات پژوهشی مرکز آموزشی درمانی استفاده نماید.

تصویره ندر مواردی که این موضوع با این نامه های پژوهشی مصوب دانشگاه مغایرت داشته باشد، ملاک تصمیم گیری، این نامه های پژوهشی مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

۵- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود کلیه واحدهای تابعه خود را ملزم به رعایت مقادیر این تفاهم نامه و همکاری با دانشکده در انجام موضوع تفاهم نامه نماید.

ماده ۵ سایر شرایط:

۱- مرکز آموزشی درمانی مسؤولیتی در قبال پارکینگ برای فراغیران ندارد و در مورد تامین گمد و صرف چای در حد مقدورات و بسته به امکانات بخش ها اقدام خواهد نمود، برای فراهم نمودن غذای فراغیران، با هماهنگی معاونت دانشجویی، اقدام می شود، در صورت امکان، بیمارستان پارکینگ در اختیار استادی قرار می دهد.

تصویره تهیه غذا در مورد فراغیرانی که در دوشیفت متوالی صبح و عصر (۸ صبح الی ۶ عصر) در مرکز آموزشی درمانی حضور دارند، با هماهنگی معاونت دانشجویی، به عهده دانشکده پرستاری و مامایی می باشد.

۲- رعایت شدید اسلامی، پوشش حرفه ای و مقادیر این نامه انتسابی و آموزشی مرکز آموزشی درمانی توسط فراغیران و کادر آموزشی اعزامی از سوی دانشکده در هر یک از بخش های مرکز الامی می باشد و در صورت بروز هرگونه قصور و بی توجهی، علاوه بر اعمال مقررات مربوطه و تذکر به فرد خاطی، موضوع کنیا به دانشکده منعکس شده و در صورت تکرار و عدم رفع مشکل، مرکز آموزشی درمانی می تواند نسبت به حضور فرد خاطی ممانعت به عمل آورد.

۳-۵- در صورت عدم حضور مرتبی بالینی یا هیئت علمی مسئول فرایگران و یا جانشین معرفی شده ایشان از طرف دانشکده، به منظور حفظ ایندی بیمار، بیمارستان می تواند ضمن اطلاع به نماینده نام الاختیار دانشکده از حضور فرایگران در بخش یا واحد مربوطه ممانته به عمل آورد.

۴-۵- در صورت بروز اختلاف بین طرفین تفاهم نامه در مورد مفاد این تفاهم نامه، در ابتدا از طریق مذاکره و سازش و در صورت عدم سازش، از طریق مراجعته به معاونت آموزشی دانشگاه مشکل را حل نمایند.

۵-۵- حضور فیزیکی اعضاء هیئت علمی پرستاری و پرایزشکی و توانبخشی توسط معاونت آموزشی بر اساس تایمکس کنترل و ثبت می گردد.

۶-۵- دانشکده مربوطه به منظور بهبود عملکرد سیستم آموزشی نتایج نظر سنجی فرایگران از خدمات آموزشی و رفاهی مجتمع را به معاون آموزشی اعلام می نماید.

۷-۵- در صورت بروز حوادث غیر مترقبه و شرایط خاص، چنانچه انجام موضوع تفاهم نامه غیر ممکن گردد این تفاهم نامه فسخ خواهد شد.

۸-۵- این تفاهم نامه در ۵ ماده ۱۸، ۱ بند و ۳ تبصره در دو نسخه تنظیم شده که کلیه نسخ حکم واحد را دارد.

دکتر فرید نجد مظہر

سرپرست مدیر عامل مرکز آموزشی درمانی شفا یحیایان

