



دکتر حمیدرضا شفیعی، مدیر امور علمی

۹۸/۰۳/۳۱۰/۳۴۹

۹۸، ۳، ۱۹

تفاهم نامه مرکز آموزشی درمانی روانپردازی ایران با دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ایران

این تفاهم نامه بین دانشکده پرستاری و مامایی به نمایندگی ریاست دانشکده آقای دکتر حمیدرضا شفیعی به نشانی خ
ولیعصر - بالاتر از میدان ونک - خ رشید یاسعی تلفن تماس ۰۲۰۱۸۸۰ و مرکز آموزش درمانی روانپردازی ایران
به نمایندگی ریاست بیمارستان آقای دکتر امیرعباس کشاورز اخلاقی، به آدرس تهران کیلومتر ۷ جاده مخصوص کرج -
جنوب ورودی بزرگراه آزادگان شمال مرکز آموزشی درمانی متعدد می گردد.

ماده ۱ - موضوع تفاهم نامه

موضوع تفاهم نامه عبارتست از ساماندهی فرایندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی درمانی روانپردازی ایران برای
فراگیران معرفی شده از طرف دانشکده مذکور.

ماده ۲ - مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه حداقل به مدت ۱ سال و از تاریخ ۹۸/۱/۱ تا تاریخ ۹۹/۱/۱ می باشد و در صورت توافق کتبی قابل
تمدید خواهد بود.

تبصره: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فراگیران در بخش های مورد آموزش خاتمه نیافرته باشد، تفاهم
نامه حداقل شش ماه تمدید خواهد شد.

ماده ۳ - تعهدات دانشکده

۱- دانشکده موظف است به منظور هماهنگی در اجرای مفاد این تفاهم نامه، نماینده تمام اختیار خود را به بیمارستان
معرفی نماید تا در صورت لزوم، نسبت به بی گیری، بررسی و حل و فصل مسائل قی مابین اقدامات لازم را معمول دارند.

۲- دانشکده متعهد می شود طی ارسال نامه ای، فراگیران مورد نظر خود یا ذکر رشته، مقطع تحصیلی، مدت دوره و تعداد
آنها، ۱۵ روز قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی درمانی معرفی نماید.

۳- دانشکده متعهد می شود رشته های و تعداد فراگیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به
بیمارستان معرفی نماید، این توافق نامه از ابتدای هر دوره بین طرفین به روز خواهد شد.

۴- دانشکده موظف است مریض آموزشی فراگیران را قبل از شروع دوره و همزمان با معرفی فراگیران، به بیمارستان معرفی
نماید.

۵-۳- دانشکده منعهد می گردد در صورت بروز حوادث منجر به خسارت مالی به بیمارستان که ناشی از سهل انتگاری و بی اختیاطی فرایگران معرفی شده باشد و نظر نماینده نام الاختیار دانشکده و معاونت امور دانشگاهی مجتمع موضوع را تائید نماید، حداکثر در طول دو نیمسال تحصیلی ثبت به جبران خسارت وارد اقدام نماید.

عاده ۴- تعهدات مرکز آموزشی درمانی

۱-۴- مرکز آموزشی درمانی منعهد میشود عرصه آموزشی اعم از بخش ها و درمانگاه های مختلف، کلاس درس و کتابخانه را برای فرایگران و استادی در صورت امکان فراهم نماید و جهت شناسایی فرایگران، کارت شناسایی عکسدار در اختیار آنان قرار دهد.

۲-۴- مرکز آموزشی درمانی منعهد میشود برتابه عملی و نام مستول معرفی شده آموزش فرایگران از طرف دانشکده مذکور را به بخش های مربوطه ارسال نماید تا کلیه اقدامات الجام شده توسط فرایگران با هماهنگی رئیس بخش و سرپرستار، سوپرایزر آموزشی با معاون فنی و تحت نظرات مستقیم هیئت علمی با مریب مستول معرفی شده از طرف دانشکده صورت گیرد.

۳-۴- مرکز آموزشی درمانی منعهد می شود تسهیلات و امکانات رفاهی موجود را در اختیار اعضای هیئت علمی دانشکده در صورت امکان قرار دهد.

۴-۴- فرایگران مقطع کارشناسی ارشد، دکتری و دکتری تخصصی می نوانند در اجرای پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی پس از گذراندن مراحل قانونی، تسویی نهایی عنوان خود و کسب اجازه کتبی و رسمی از معاونت پژوهشی دانشکده از محیط و خدمات پژوهشی مرکز آموزشی درمانی دستوری که مرکز امکان همکاری داشته باشد و پس از تایید معاونت فنی مرکز استفاده نمایند.

تهره ادر مواردی که این موضوع با این نامه های پژوهشی مصوب دانشگاه مغایرت داشته باشد، ملاک تصمیم گیری، آین نامه های پژوهشی مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

۵-۴- مرکز آموزشی درمانی منعهد می شود کلیه واحدهای تابعه خود را ملزم به رعایت مقادیر این تفاهم نامه و همکاری با دانشکده در انجام موضوع تفاهم نامه نماید.

عاده ۵ سایر شرایط:

۱-۵- مرکز آموزشی درمانی مسئولیتی در قبال پارکینگ برای فرایگران ندارد و در مورد تامین کمد و صرف چای در حد مقدورات و بسته به امکانات بخش ها اقدام خواهد نمود. برای فراهم نمودن غذای فرایگران، با هماهنگی معاونت دانشجویی و دانشکده پرستاری و مامایی اقدام می کند. در صورت امکان، بیمارستان پارکینگ در اختیار استادی قرار می دهد.

تهره: تهیه غذا در مورد فرایگرانی که در دوشیفت متوالی صبح و عصر (۸ صبح الی ۶ عصر) در مرکز آموزشی درمانی حضور دارند، با هماهنگی معاونت دانشجویی، به عهده آن مرکز می باشد.

۲-۵- رعایت شنون اسلامی، پوشن حرفه ای و مقادیر این نامه انتظامی و آموزشی مرکز آموزشی درمانی توسط فرایگران و کادر آموزشی اعزامی از سوی دانشکده در هر یک از بخش های مرکز الزامی می باشد و در صورت بروز هرگونه فسحه و بی

۹۸،۰۵۱۳۱۰۱۳۴۹

۵۸،۴۱۹

توجهی، علاوه بر اعمال مقررات مربوطه و نذکر به فرد خاطی، موضوع کتاباً به دانشکده منعکس شده و در صورت تکرار و عدم رفع مشکل، مرکز آموزشی درمانی می‌تواند نسبت به حضور فرد خاطی ممانعت به عمل آورد.

۳-۵- در صورت عدم حضور مردمی بالینی یا هیئت علمی مستول فرایگران و یا چانشین معرفی شده ایشان از طرف دانشکده، به منظور حفظ اینمنی بیمار، بیمارستان می‌تواند ضمن اطلاع به نماینده تمام اختیار دانشکده از حضور فرایگران در بخش یا واحد مربوطه ممانعت به عمل آورد.

۴-۵- در صورت بروز اختلاف بین طرفین تفاهم نامه در مورد مفاد این تفاهم نامه، در ابتدا از طریق مذاکره و سازش و در صورت عدم سازش، از طریق مراجعت به معاونت آموزشی دانشگاه مشکل را حل نمایند.

۵-۵- حضور فیزیکی اعضاء هیئت علمی پرستاری و پرایژشکی و توانبخشی توسط معاونت آموزشی بر اساس تایمکس کنترل و نتیجت می‌گردد.

۶-۵- دانشکده مربوطه به منظور بهبود عملکرد سیستم آموزشی نتایج نظر سنجی فرایگران از خدمات آموزشی و رفاهی مجتمع را به معاون آموزشی اعلام می‌نماید.

۷-۵- در صورت بروز حوادث غیر مترقبه و شرایط خاص، چنانچه انجام موضوع تفاهم نامه غیر ممکن گردد این تفاهم نامه فسخ خواهد شد.

۸-۵- این تفاهم نامه در ۵ ماده، ۱۸ بند و ۳ تبصره در دو نسخه تنظیم شده که کلیه نسخ حکم واحد را دارد.

۹-۵- دانشجویان معرفی شده توسط دانشکده موظف به رعایت مقررات آموزشی و انصباطی مرکز آموزشی درمانی ایران
نهاد

