



دانشگاه شهید بهشتی، شهرپرستی

۹۸/۰۳/۱۰/۲۱۴

۹۸/۰۳/۱۱

تفاهم نامه مرکز آموزشی درمانی شفا یحیاییان با دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ایران

ابن تفاهمنامه بین دانشکده پرستاری و مامایی به نمایندگی ریاست دانشکده آقای دکتر حمید پیروی به نشانی خ
ولیعصر - بالاتر از میدان ونک - خ رشید یاسعی تلفن تماس ۸۸۲۰۱۸۸۰ و مرکز آموزش درمانی شفا یحیاییان به
نمایندگی ریاست بیمارستان آقای دکتر ابوالفضل بالقری فرد، به آدرس تهران، میدان شهداد - خ مجاهدین اسلام مرکز
آموزشی درمانی منعقد می گردد.

ماده ۱ - موضوع تفاهم نامه

موضوع تفاهم نامه عبارتست از ساماندهی فرایندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی درمانی شفا یحیاییان برای
فراگیران معرفی شده از طرف دانشکده مذکور

ماده ۲ - مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه حداقل به مدت ۱ سال و از تاریخ ۹۸/۰۱/۰۱ تا تاریخ ۹۹/۰۱/۰۱ می باشد و در صورت توافق کتبی قابل
تمدید خواهد بود.

تبصره: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فراگیران در بخش های مورد آموزش خاتمه نیافته باشد، تفاهم
نامه حداقل شش ماه تمدید خواهد شد.

ماده ۳ - تعهدات دانشکده

۱- دانشکده موظف است به متولی هماهنگی در اجرای مفاد این تفاهم نامه، نماینده تمام اختیار خود را به بیمارستان
معرفی نماید تا در صورت لزوم، نسبت به پی گیری، بررسی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را معمول دارد.

۲- دانشکده متعهد می شود طی ارسال نامه ای، فراگیران مورد نظر خود با ذکر رشته، مقطع تحصیلی، مدت دوره و تعداد
آنها، ۱۵ روز قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی درمانی معرفی نماید.

۳- دانشکده متعهد می شود رشته های و تعداد فراگیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به
بیمارستان معرفی نماید.

۴- دانشکده موظف است مرتب آموزشی فراگیران را قبل از شروع دوره و همزمان با معرفی فراگیران، به بیمارستان معرفی
نماید.

۳-۵- دانشکده متعدد می گردد در صورت بروز حادثه منجر به خسارت مالی به بیمارستان که ناشی از سهل انتگاری و بی احتیاطی فرآگیران معرفی شده باشد و نظر نماینده تمام الاختبار دانشکده و معاونت امور دانشگاهی مجتمع موضوع را تلبد نماید، حداکثر در طول دو نیمسال تحصیلی نسبت به جبران خسارت وارده اقدام نماید.

عده ۴- تعهدات مرکز آموزشی درمانی

۱-۴- مرکز آموزشی درمانی متعدد میشود عرصه آموزشی اعم از بخش ها و درمانگاه های مختلف، کلاس درس، مرکز مهارت های بالینی و کتابخانه را برای فرآگیران و استادی فراهم نموده و جهت شناسایی فرآگیران، کارت شناسایی عکدار در اختبار آنان قرار دهد.

۲-۴- مرکز آموزشی درمانی متعدد میشود برنامه عملی و نام مستول معرفی شده آموزش فرآگیران از طرف دانشکده مذکور را به بخش های مربوطه ارسال نموده تا کلیه اقدامات انجام شده توسط فرآگیران با همراهی رئیس بخش و سرپرستار، سوپر واپر آموزشی یا ناظم فنی و تحت نظرلت مستقیم هیئت علمی با مرتب مسئول معرفی شده از طرف دانشکده صورت گیرد.

۳-۴- مرکز آموزشی درمانی متعدد می شود تسهیلات و امکانات رفاقتی موجود را در اختبار اعضای هیئت علمی دانشکده فوار دهد.

۴-۴- فرآگیران مقطع کارشناسی ارشد، دکتری و دکتری تخصصی می توانند در اجرای پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی پس از گذراندن مراحل قانونی، تصویب نهایی عنوانین خود و کسب اجازه کتبی و رسمی از معاونت پژوهشی دانشکده از محیط و خدمات پژوهشی مرکز آموزشی درمانی استفاده نمایند.

تعصره ادر مواردی که این موضوع با این نامه های پژوهشی مصوب دانشگاه مقایرت داشته باشد، ملاک تصمیم گیری، آین نامه های پژوهشی مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

۵-۴- مرکز آموزشی درمانی متعدد می شود کلیه واحدهای تابعه خود را ملزم به رعایت مفاد این تفاهم نامه و همکاری با دانشکده در انجام موضوع تفاهم نامه نماید.

عده ۵ سایر شرایط:

۱-۵- مرکز آموزشی درمانی مستولیتی در قبال پارکینگ برای فرآگیران ندارد و در مورد نامین کمد و صرف جای در حد مقدورات و بسته به امکانات بخش ها اقدام خواهد نمود، برای فراهم تmodن غذای فرآگیران، با همراهی معاونت دانشجویی، اقدام می شود در صورت لukan، بیمارستان پارکینگ در اختبار استادی قرار می دهد.

تعصره: تهیه غذا در مورد فرآگیرانی که در دوشیقت منوالی صبح و عصر (۸ صبح الی ۶ عصر) در مرکز آموزشی درمانی حضور نارند، با همراهی معاونت دانشجویی، به عهده آن مرکز می باشد.

۲-۵- رعایت شلون اسلامی، بوشش حرفة ای و مفاد آین نامه انسیاطی و آموزشی مرکز آموزشی درمانی توسط فرآگیران و کادر آموزشی اعزامی از سوی دانشکده در هر یک از بخش های مرکز الزامی می باشد و در صورت بروز هرگونه قصور و بی

۸۸۱۳۱۰۱۴۲

۵۸۳۸

توجهی، علاوه بر اعمال مقررات مربوطه و تذکر به فرد خاطری، موضوع کتبی به دانشکده معنگس شده و در صورت تکرار و عدم رفع مشکل، مرکز آموزشی درمانی می تواند نسبت به حضور فرد خاطری ممانعت به عمل آورد.

۳-۵- در صورت عدم حضور مرتبی بالینی یا هبیت علمی مسئول فرایگران و یا جانشین معرفی شده ایشان از طرف دانشکده، به منظور حفظ اینمنی بیمار، بیمارستان می تواند ضمن اطلاع به نماینده تام الاختیار دانشکده از حضور فرایگران در بخش با واحد مربوطه ممانعت به عمل آورد.

۴-۵- در صورت بروز اختلاف بین طرفین تقاضه نامه در مورد مقادیر این تقاضه نامه، در اینجا از طریق مذاکره و سازش و در صورت عدم سازش، از طریق مراجعت به معاونت آموزشی دانشگاه مشکل را حل نمایند.

۵-۵- حضور فیزیکی اعضاء هیئت علمی پرستاری و پرایزشکی و توانبخشی توسط معاونت آموزشی بر اساس تایمکس کنترل و ثبت می گردد.

۶-۵- دانشکده مربوطه به منظور بهبود عملکرد سیستم آموزشی نتایج نظر سنجی فرایگران از خدمات آموزشی و رفاهی مجتمع را به معاون آموزشی اعلام می نماید.

۷-۵- در صورت بروز حوادث غیر متوجه و شرایط خاص، چنانچه انجام موضوع تقاضه نامه غیر ممکن گردد این تقاضه نامه فسخ خواهد شد.

۸-۵- این تقاضه نامه در ۵ ماده، ۱۸ بند و ۳ تبصره در دو نسخه تنظیم شده که کلیه نسخ حکم واحد را دارد.
- بحث‌المرئی درین حالت می تواند مجاز باشد که در حقیقت در مدارس مدندرجه گذشت و در مدارس درجه اول
در حقیقت اضافی بر عده دستگذرد نباشد.

دکتر ابوالفضل باقری فرد

مدیرعامل مرکز آموزشی درمانی شفای بیماریان
فرموده است
دیپلم

دکتر محمد پیروی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
دشی دانشکده
دانشکده پرستاری و همامایی

لطفاً