



دانشگاه شهید بهشتی و مددکاری اسلامی

## تفاهم نامه مرکز آموزشی درمانی حضرت علی اصغر (ع) با دانشگاه پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ایران

این تفاهم نامه بین دانشگاه پرستاری و مامایی به نمایندگی ریاست دانشگاه آقای دکتر حمید پیروی به نشانی خ ولیعصر - بالاتر از میدان ونک - خ رشید یاسمی تلفن تماس ۰۳۶۵۱۷۱۱ و مرکز آموزش درمانی حضرت علی اصغر (ع) به نمایندگی ریاست بیمارستان آقای دکتر فرهاد ابوالحسن چوبدار، به آدرس تهران خ شهید دستجردی (ظفر) مرکز آموزشی درمانی منعقد می گردد.

### ماده ۱ - موضوع تفاهم نامه

موضوع تفاهم نامه عبارتست از ساماندهی فرایندهای آموزشی و پژوهشی در مرکز آموزشی درمانی حضرت علی اصغر (ع) برای فرآگیران معرفی شده از طرف دانشگاه مذکور

### ماده ۲ - مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه حداقل به مدت ۱ سال و از تاریخ ۱۴۰۲/۱/۱ تا تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱ می باشد و در صورت توافق کتبی قابل تمدید خواهد بود.

تبصره: چنانچه پس از مدت ذکر شده دوره تحصیلی تعدادی از فرآگیران در بخش های مورد آموزش خاتمه نیافته باشد، تفاهم نامه حداقل شش ماه تمدید خواهد شد.

### ماده ۳ - تعهدات دانشگاه

۱-۳-۱ دانشگاه موظف است به منظور هماهنگی در اجرای مفاد این تفاهم نامه، نماینده تمام اختیار خود را به بیمارستان معرفی نماید تا در صورت لزوم، نسبت به بی گیری، بررسی و حل و فصل مسائل فی مابین اقدامات لازم را معمول دارند.

۱-۳-۲ دانشگاه متعهد می شود طی ارسال نامه ای، فرآگیران مورد نظر خود با ذکر رشته، مقطع تحصیلی، مدت دوره و تعداد آنها، ۱۵ روز قبل از شروع دوره به مرکز آموزشی درمانی معرفی نماید.

۱-۳-۳ دانشگاه متعهد می شود رشته های و تعداد فرآگیران معرفی شده را با رعایت سقف ظرفیت توافق شده طرفین به بیمارستان معرفی نماید.

۱-۳-۴ دانشگاه موظف است مریض آموزشی فرآگیران را قبل از شروع دوره و همزمان با معرفی فرآگیران، به بیمارستان معرفی نماید.

۳-۵- دانشکده متعهد می گردد در صورت بروز حوادث منجر به خسارت مالی به بیمارستان که ناشی از سهل انجاری و بی احتیاطی فراییران معرفی شده باشد و نظر نماینده تمام اختیار دانشکده و معاونت امور دانشگاهی مجتمع موضوع را تائید نماید، حداکثر در طول یک نیمسال تحصیلی نسبت به جبران خسارت واردہ اقدام نماید.

#### ماده ۴- تعهدات مرکز آموزشی درمانی

۱-۴- مرکز آموزشی درمانی متعهد میشود عرصه آموزشی اعم از بخش ها و درمانگاه های مختلف، کلاس درس، مرکز مهارت های بالینی و کتابخانه را برای فراییران و استادی فراهم نماید.

۲-۴- مرکز آموزشی درمانی متعهد میشود برنامه عملی و نام مسئول معرفی شده آموزش فراییران از طرف دانشکده مذکور را به بخش های مربوطه ارسال نموده تا کلیه اقدامات انجام شده توسط فراییران با هماهنگی رئیس بخش و سرپرستار، سوپربراور آموزشی یا ناظم فنی و تحت نظارت مستقیم هیئت علمی یا مربی مسئول معرفی شده از طرف دانشکده صورت گیرد.

۳-۴- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود تسهیلات و امکانات رفاهی موجود را در اختیار اعضای هیئت علمی دانشکده قرار دهد.

۴-۴- فراییران مقطع کارشناسی ارشد، دکتری و دکتری تخصصی می توانند در اجرای پایان نامه های دانشجویی و طرح های تحقیقاتی پس از گذراندن مراحل قانونی، تصویب نهایی عنایون خود و کسب اجازه کتبی و رسمی از معاونت پژوهشی دانشکده و مدیر پژوهش بیمارستان از محیط و خدمات پژوهشی مرکز آموزشی درمانی استفاده نمایند.

تبصره: در مواردی که این موضوع با این نامه های پژوهشی مصوب دانشگاه مغایرت داشته باشد، ملاک تصمیم گیری، این نامه های پژوهشی مصوب معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

۴-۵- مرکز آموزشی درمانی متعهد می شود کلیه واحدهای تابعه خود را ملزم به رعایت مقادیر این تفاهم نامه و همکاری با دانشکده در انجام موضوع تفاهم نامه نماید.

#### ماده ۵ سایر شرایط:

۱-۵- مرکز آموزشی درمانی مسئولیتی در قبال پارکینگ برای فراییران ندارد و در مورد تامین کمد و صرف چای در حد مقدورات و بسته به امکانات بخش ها اقدام خواهد نمود. برای فراهم نمودن غذای فراییران، بیمارستان مسئولیتی ندارد. در صورت امکان، بیمارستان پارکینگ در اختیار استادی قرار می دهد.

۲-۵- رعایت شئون اسلامی، پوشش حرفة ای و مقادیر آئین انصباطی و آموزشی مرکز آموزشی درمانی توسط فراییران و کادر آموزشی اعزامی از سوی دانشکده در هر یک از بخش های مرکز الزامی می باشد و در صورت بروز هرگونه قصور و بی توجهی، علاوه بر اعمال مقررات مربوطه و تذکر به فرد خاطی، موضوع کتابی به دانشکده معکوس شده و در صورت تکرار و عدم رفع مشکل، مرکز آموزشی درمانی می تواند نسبت به حضور فرد خاطی ممانعت به عمل آورد.

۳-۵- در صورت عدم حضور مریبی بالینی یا هیئت علمی مستول فرایگران و یا جانشین معرفی شده ایشان از طرف دانشکده، به منظور حفظ اینمی بیمار، بیمارستان می تواند ضمن اطلاع به ناینده نام اختیار دانشکده از حضور فرایگران در بخش یا واحد مربوطه ممانعت به عمل آورد.

۴-۵- در صورت بروز اختلاف بین طرفین تفاهم نامه در مورد مفاد این تفاهم نامه، در ابتدا از طریق مذاکره و سازش و در صورت عدم سازش، از طریق مراججه به معاونت آموزشی دانشگاه مشکل را حل نمایند.

۵-۶- حضور فیزیکی اعضاء هیئت علمی پرستاری و پیراپزشکی و توانبخشی توسط معاونت آموزشی بیمارستان بر اساس تایمکس کنترل و ثبت می گردد.

۶-۷- دانشکده مربوطه به منظور پیشود عملکرد سیستم آموزشی نتایج نظر سنجی فرایگران از خدمات آموزشی و رفاهی مجتمع را به معاون آموزشی بیمارستان اعلام می نماید.

۷-۸- در صورت بروز حوادث غیر متوجه و شرایط خاص، چنانچه انجام موضوع تفاهم نامه غیر ممکن گردد این تفاهم نامه قسخ خواهد شد.

۸-۹- این تفاهم نامه در ۵ ماده، ۱۸ بند و ۳ تبصره در دو نسخه تنظیم شده که کلیه نسخ حکم واحد را دارد.

دکتر فرهاد ابوالحسن چوبdar



دکتر حمید پیروی خدمات پهلوانی

رئیس دانشکده

